

Jelgavas pilsētas bibliotēkas privātuma politika

Jelgavas Pilsētas bibliotēkas privātuma politikas mērķis ir sniegt informāciju par personas datu apstrādes nolūku, apjomu, aizsardzību, apstrādes termiņu, kā arī jūsu tiesībām.

1. Privātuma politika attiecas uz:

Fiziskajām personām - bibliotēkas pakalpojumu saņēmējiem, kā arī trešajām personām, kuras veic fizisku personu datu apstrādi saistībā ar bibliotēkas noteikto funkciju un uzdevumu izpildi vai pakalpojumu sniegšanu. Bibliotēkas telpu un teritorijas apmeklētājiem, tajā skaitā attiecībā uz kuriem tiek veikta videonovērošana.

2. Personas datu pārzinis:

Jelgavas valstspilsētas pašvaldība (turpmāk – pašvaldība), Reģ.nr. 40900039904, adrese: Lielā iela 11, Jelgava, LV-3001, e-pasts: pasts@jelgava.lv, konkrētās pašvaldības iestādes Jelgavas Pilsētas bibliotēkas (turpmāk – bibliotēka) personā, kas nosaka personas datu apstrādes nolūkus un līdzekļus.

Reģiona galvenā bibliotēka:

Jelgavas valstspilsētas pašvaldības iestāde "**Jelgavas Pilsētas bibliotēka**", Reģ.nr. 90000210300, adrese: Akadēmijas iela 26, Jelgava, LV-3001, e-pasts: info@biblioteka.jelgava.lv, tālr. 630 46587.

Jelgavas Pilsētas bibliotēkas filiālbibliotēkas:

- **Bērnu un jauniešu bibliotēka "Zinītis"**, Reģ.nr. 90000210300, adrese: Zemgales prospekts 7, LV-3001, e-pasts: zinitis@biblioteka.jelgava.lv, tālr. 63029093.
- **Jelgavas Pārlielupes bibliotēka**, Reģ.nr. 90000210300, adrese: Loka maģistrāle 17, LV-3004, e-pasts: parlielupe@biblioteka.jelgava.lv, tālr. 63011829.
- **Miezītes bibliotēka**, Reģ.nr. 90000210300, adrese: Dobeles šoseja 100A, LV-3003, e-pasts: miezite@biblioteka.jelgava.lv, tālr. 63083151.

Jelgavas valstspilsētas izglītības iestāžu bibliotēkas:

- **Jelgavas Spīdolas Valsts ģimnāzijas bibliotēka**, Sarmas iela 2, biblioteka@jsvg.lv;
- **Jelgavas Valsts ģimnāzijas bibliotēka**, Mātera iela 44, vgim.biblioteka@izglitiba.jelgava.lv;
- **Jelgavas 4. vidusskolas bibliotēka**, Akmeņu iela 1, 4vsk.biblioteka@izglitiba.jelgava.lv;

- **Jelgavas 5. vidusskolas bibliotēka**, Aspazijas iela 20,
5vsk.biblioteka@izglitiba.jelgava.lv;
- **Jelgavas Tehnoloģiju vidusskolas bibliotēka**, Meiju ceļš 9,
jtvsk.biblioteka@izglitiba.jelgava.lv;
- **Jelgavas Centra pamatskolas bibliotēka**, Uzvaras iela 10,
biblioteka.jcp@izglitiba.jelgava.lv;
- **Jelgavas Pārlielupes pamatskolas bibliotēka**, Loka maģistrāle 29,
jppsk.biblioteka@izglitiba.jelgava.lv ;
- **Jelgavas pamatskolas "Valdeka" - attīstības centra bibliotēka** ,
Institūta iela 4, jpsk-acvaldeka.biblioteka@izglitiba.jelgava.lv ;
- **Jelgavas Paula Bendrupa pamatskolas bibliotēka**, Filozofu iela 50,
pbp.biblioteka@izglitiba.jelgava.lv;
- **Jelgavas 4. sākumskolas bibliotēka**, Pulkveža O. Kalpaka iela 34,
4ssk.biblioteka@izglitiba.jelgava.lv;
- **Jelgavas Amatu vidusskolas bibliotēka**, Akadēmijas iela 25,
avsk.biblioteka@izglitiba.jelgava.lv;
- **Jelgavas Mūzikas vidusskolas bibliotēka**, Lapskalna iela 2,
jmv.biblioteka@izglitiba.jelgava.lv;
- **Jelgavas Tehnikuma bibliotēka**, Pulkveža O. Kalpaka iela 37,
biblioteka@jelgavastehnikums.lv.

3. Personas datu apstrādes principi

- Dati tiks apstrādāti likumīgi, godprātīgi un datu subjektam pārredzamā veidā;
- Tiks apstrādāti tikai tie dati, kas nepieciešami apstrādes nolūku sasniegšanai;
- Dati tiks apstrādāti tādā veidā, lai tiktu nodrošināta atbilstoša personas datu drošība, tostarp aizsardzība pret neatļautu vai nelikumīgu apstrādi un pret nejaušu nozaudēšanu, iznīcināšanu vai sabojāšanu, izmantojot atbilstošus tehniskos vai organizatoriskos pasākumus;
- Personas dati tiks glabāti ne ilgāk kā nepieciešams nolūkiem, kādos attiecīgos personas datus apstrādā;
- Tiks apstrādāti tikai pārbaudīti personas dati, ja tas būs nepieciešams, tie tiks precizēti;
- Dati tiks vākti tikai konkrētos, skaidros un leģitīmos nolūkos, to turpmākā apstrāde netiks veikta ar minētajiem nolūkiem nesavietojamā veidā.

4. Mūsu apkopoto personas datu veidi, kā mēs iegūstam personas datus un kāpēc tie ir pie mums?

Lietotāju reģistrācija, identifikācija un bibliotēku pakalpojumu nodrošināšana

Nolūks/mērķis datu apstrādei:

Reģistrācijas dati mums nepieciešami lietotāju identifikācijai, lai nodrošinātu Jelgavas Pilsētas bibliotēku pakalpojumus pilnā apjomā (bibliotēkas krājumā esošo dokumentu izsniegšana uz mājām, rezervēšana, lietošanas termiņa pagarināšana, datoru izmantošana, piekļuves saņemšana datubāzēm, informācijas saņemšana par pasākumiem, jaunieguvumiem, atgādinājumi par dokumentu nodošanas termiņiem).

Apstrādāto datu veidi:

Identifikācijas dati – vārds, uzvārds, personas kods, dzimšanas datums (šie dati nepieciešami personas nepārprotamai identifikācijai, lai nodrošinātu bibliotēkas pakalpojumus)

E-pasta adrese, tālruņa numurs – nepieciešams operatīvai saziņai: lai sūtītu paziņojumus par izdevumu rezervācijas izpildi, izdevumu lietošanas termiņa beigām, atgādinājumus par kavētu izdevuma nodošanas termiņu, informāciju par bibliotēkas jaunumiem un aktualitātēm, lai varētu paziņot, ka ir noticis kāds apdraudējums (datu uzlaušana u. tml.).

Dzīves vietas adrese – nepieciešama saziņai ar apmeklētājiem, kad nav iespējams cits saziņas veids. Specifisku pakalpojumu nodrošināšanai, piemēram, lai varētu piegādāt grāmatas uz mājām lietotājiem ar kustības, redzes vai citiem traucējumiem.

Citi dati – Lasītāja kartes numurs (sistēma automātiski izveido pēc jaunā lietotāja reģistrēšanas), brīdinājumu, piezīmju un rīcību reģistrācija; – soda/kavējuma naudas, atzīmes par datubāžu piekļuvju saņemšanu un apstiprinājumi par vēlēšanos saņemt informāciju e-pastā par pasākumiem un jaunieguvumiem, apmeklējuma datumiem, izsniegtajiem iespieddarbiem.

Kā mēs apstrādāsim šos datus?

Bibliotēkas lietotāju reģistrācija tiek veikta, datus ievadot bibliotēku informācijas sistēmā "ALISE". Bibliotekārs datus izmanto, lai veiktu identificēšanu, apmeklētājam atnākot uz bibliotēku, nodrošinātu pakalpojumu pieejamību, t.sk. atgādinājumu par izdevumu nodošanas termiņiem un citas informācijas nosūtīšanai. Reizi gadā vai pēc apmeklētāja pieprasījuma lietotāju dati tiek aktualizēti.

Saskaņā ar Vispārīgo datu aizsardzības regulu, mēs apstrādāsim norādītos datus, pamatojoties uz šiem likumiskajiem pamatiem:

Jūsu datu apstrāde ir vajadzīga, lai izpildītu uzdevumu, kuru veic sabiedrības interesēs vai, īstenojot pārzinim likumīgi piešķirtās oficiālās pilnvaras, nodrošina juridisko pienākumu izpildi, kas noteikta Bibliotēku likumā, t.sk. 3.,12.,13., 15.pants, Jelgavas Pilsētas bibliotēkas nolikumā.

Mēs apstrādāsim jūsu datus pamatojoties uz jūsu sniegto piekrišanu, ka jūsu reģistrācijas dati tiks apstrādāti un ievadīti bibliotēkas informācijas sistēmā "ALISE".

Svarīgi!

Jūs varat atsaukt savu piekrišanu jebkurā laikā, ja vien jums nav parādsaistību ar bibliotēku, tomēr ņemiet vērā, ka piekrišanas atsaukšanas gadījumā jūs vairs nevarēsiet izmantot bibliotēkas sniegtos pakalpojumus.

Datu ieguves avots.

Jūsu datus mēs esam ieguvuši no jūsu aizpildītajām lasītāju reģistrācijas kartītēm vai tiešsaistes reģistrācijas formas. Skolu bibliotēkās bibliotēku informācijas sistēmā "ALISE" tiek ievadīti dati, kas norādīti iesniegumā par bērna uzņemšanu izglītības iestādē (skolēna vārds, uzvārds, personas kods, dzimšanas gads, bērna vai vecāka kontaktinformācija (telefona nr., e-pasts).

Datu saņēmēji vai to kategorijas, apstrādātāji:

Jelgavas Pilsētas bibliotēku un to filiāļu autorizētie darbinieki, Jelgavas novada bibliotēku, Jelgavas skolu bibliotēku un Jelgavas novada skolu bibliotēku bibliotekāri, bibliotēkas informācijas sistēmas "ALISE" izstrādātāji un uzturētāji TietoEVRY Latvia un informācijas sistēmas izmitināšanas pakalpojumu sniedzēja Latvijas Nacionālās bibliotēkas (LNB) Datu centrs autorizētie darbinieki.

Kā mēs glabājam Jūsu personisko informāciju

Aizpildītās papīra formas lietotāju reģistrācijas kartītes glabājas slēgtā telpā ar ierobežotu piekļuvi. Jūsu dati glabājas informācijas drošības prasībām atbilstošā Latvijas Nacionālās bibliotēkas datu centrā.

Datu glabāšanas ilgums.

Jelgavas Pilsētas bibliotēka glabā un apstrādā datu subjekta personas datus, kamēr pastāv vismaz viens no šiem kritērijiem:

- kamēr lietotājs ir aktīvs. Neaktīvo lietotāju personas dati tiek glabāti 5 gadus pēc pēdējā bibliotēkas apmeklējuma;
- neaktīvo lietotāju, kuri nav nokārtojuši savas parādsaistības ar bibliotēku, dati tiek glabāti 10 gadus no neatdoto izdevumu norakstīšanas dienas;
- kamēr kādai no pusēm pastāv juridisks pienākums datus glabāt;
- kamēr ir spēkā datu subjekta piekrišana attiecīgai personas datu apstrādei, ja nepastāv cits datu apstrādes likumīgs pamats.
- ja ir uzrādīta informācija, kas apliecina lietotāja nāvi;
- digitālās fotogrāfijas, kas nepieciešamas lasītāja kartiņas izveidei, tiek izdzēstas uzreiz pēc lasītāja kartiņas izveides.
- jūs varat atteikties no e-pasta sūtīšanas par jaunieguvumiem un pasākumiem, sūtot e-pastu uz abo@biblioteka.jelgava.lv un tēmas laukā ierakstot "Atrakstīties"

Pēc katras datu apstrādes ietvaros apstrādāto personas datu glabāšanas termiņa beigām mēs iznīcināsim jūsu personas datus kas atrodas mūsu pārraudzībā. Fiziski iznīcinot jūsu lasītāju reģistrācijas kartītes un izdzēšot informāciju no bibliotēkas informācijas sistēmas "ALISE".

Pasākumu, semināru un mācību organizēšana

Nolūks/mērķis datu apstrādei:

Bibliotēku darbības kultūrvēsturiskā mantojuma izveidošanas, informācijas pētniecības, bibliotēkas darbības popularizēšanas un sabiedrības informēšanas nolūkos.

Apstrādāto datu veidi:

Pasākumu autoru, vadītāju, lektoru, mākslinieku vārds, uzvārds (līgumu sastādīšanas gadījumā arī kontaktinformācija, bankas konta nr., adrese), personas paustās informācijas apraksts, foto, video, audio materiāli.

Pasākumu norises un apmeklētāju foto, video, audio materiāli.

Kā mēs apstrādāsim datus?

Pasākumu autoru, vadītāju, lektoru, mākslinieku vārds, uzvārds, kontaktinformācija, bankas konta nr., tiek apstrādāti, lai sastādītu līgumu.

Paustie viedokļi, pasākumu autoru, vadītāju, lektoru, mākslinieku vārds, uzvārds, uzņemtie foto attēli, audio, video un audiovizuālas fiksācijas var tikt izvietotas interneta vietnēs, presē un citos masu informācijas līdzekļos, bibliotēkas informatīvajos izdevumos, reprezentācijas, tai skaitā drukātajos materiālos un sociālo tīklu profilos.

Materiālu izmantošanā vienmēr tiek ņemtas vērā apmeklētāju intereses un tas, vai foto vai video materiāls nevarētu radīt kaitējumu kādai personai, it sevišķi, vai nesatur foto un video materiālu par dalībnieku, kura publicēšana varētu kaitēt dalībnieka reputācijai, tēlam, sabiedrības vai attieksmei pret dalībnieku.

Mēs ievērojam papildus datu drošības prasības gadījumos, kad bibliotēku apmeklē bērni, t.sk. izglītības iestāžu grupiņas mācību stundu ietvaros, nodrošinot, ka foto/video materiāls netiek saistīts ar konkrētas personas identitāti un pievēršot papildus uzmanību fotografēšanas leņķiem.

Saskaņā ar Vispārīgo datu aizsardzības regulu, mēs apstrādāsim norādītos datus, pamatojoties uz šiem likumiskajiem pamatiem:

Jūsu datu apstrāde ir vajadzīga, lai izpildītu uzdevumu, kuru veic sabiedrības interesēs, vai, īstenojot pārzinim likumīgi piešķirtās oficiālās pilnvaras, nodrošina juridisko pienākumu izpildi, kas noteikta Bibliotēku likumā, t.sk. 12.,15.pants, Jelgavas Pilsētas bibliotēkas nolikumā.

- Apmeklējot bibliotēkas rīkotos pasākumus, apmeklētājs tiek informēts, ka viņš var tikt fotografēts vai filmēts. Bibliotēka informāciju par foto, video, audio un audiovizuālo fiksāciju veikšanu publiskos pasākumos sniedz preses relīzēs, afišās par plānoto pasākumu, uzrakstos pasākumu norises vietās vai citādi, atkarībā no pasākuma rakstura.
- Slēdzot sadarbības līgumu, datu subjekts tiek informēts, ka viņa norādītie dati tiks izmantoti personas datu apstrādē.
- Apstrāde nepieciešama, lai izpildītu uzdevumu, kuru veic sabiedrības interesēs vai īsteno pārzinim likumīgi piešķirtās oficiālās pilnvaras, kā arī, lai veicinātu bibliotēku apmeklētību, literatūras un lasīšanas popularizēšanu un atspoguļotu bibliotēku darbību un vēsturi, t.sk., atspoguļojot dažādus notikumus foto un video failos, veidojot publicitātes materiālus un nodrošinot citas ar sabiedrības informēšanu saistītas aktivitātes, lai informētu sabiedrību kopumā un nodrošinātu informācijas pēctecību nākamajām paaudzēm par bibliotēku darbu.
- Ja Jelgavas Pilsētas bibliotēkas darbinieks uzrunājis konkrētu personu, lūdzot atļauju viņu fotografēt, filmēt vai izteikt viedokli, un šī atļauja no pasākuma dalībnieka tiek saņemta, Jelgavas Pilsētas bibliotēka uzskatīs, ka ir sniegta piekrišana konkrētās personas attēla, viedokļa publicēšanai. Atsevišķos gadījumos var tikt lūgts personas piekrišanu noformēt rakstiski.

Datu saņēmēji vai to kategorijas, apstrādātāji:

Jelgavas Pilsētas bibliotēkas darbinieki, bibliotēkas tīmekļvietnes, sociālo tīklu apmeklētāji, mediji, bibliotēkas projektu atskaišu saņēmēji.

Kā mēs glabājam jūsu personisko informāciju

Fotogrāfijas, video materiāli glabājas informācijas drošības prasībām atbilstoša serverī vai arī izvietoti bibliotēkas tīmekļvietnē www.jelgavasbiblioteka.lv/, sociālo tīklu profilos (<http://www.jelgavasbiblioteka.lv/par-jelgavu/jelgava-interneta/jelgavas-bibliotekas-socialajos-tiklos->), vai bibliotēku informācijas sistēmā "ALISE"

Datu glabāšanas ilgums.

Noslēgtie līgumi un vienošanās ar pasākumu vadītājiem glabājas tik ilgi, cik to nosaka Arhīvu likums.

Dati tiek glabāti, kamēr ir spēkā datu subjekta piekrišana attiecīgai datu apstrādei, ja nepastāv cits datu apstrādes likumīgs pamats.

Ja jūs vēlaties, ka fotogrāfija, kurā jūs esat redzams nebūtu publiski pieejama, jums ir tiesības lūgt izdzēst fotogrāfiju. Lai to izdarītu, sazinieties ar Jelgavas Pilsētas bibliotēku, rakstot uz e-pasta adresi info@biblioteka.jelgava.lv un fotogrāfija, (*ja tas būs iespējams) tiks izdzēsta vai jūsu seja tiks notušēta.

**fotogrāfiju nebūs iespējams pilnībā izdzēst, ja tā jau būs publicēta kādā iespieddarbā vai savādākā veidā aprūtināta tās dzēšana.*

Videonovērošana

Nolūks/mērķis šai datu apstrādei:

Apstrāde ir vajadzīga, lai nodrošinātu Bibliotēkas leģitīmās intereses, noziedzīgu nodarījumu novēršanai vai atklāšanai saistībā ar īpašuma aizsardzību un personu vitāli svarīgu interešu, tai skaitā dzīvības un veselības aizsardzībai, un sabiedriskās kārtības un sabiedrības drošības apdraudējuma risku mazināšanai.

Apstrādāto datu veidi:

Bibliotēkas apmeklētāju video fiksācijas.

Kā mēs apstrādāsim šos datus?

Bibliotēkas autorizēti darbinieki monitorē videonovērošanas tiešraides skatus. Incidenta apstākļu noskaidrošanas nepieciešamības gadījumos atbildīgais darbinieks izskatīs konkrēto videomateriālu, kā arī pēc tiesībsargājošo iestāžu oficiāla pieprasījuma nodos izskatīšanai konkrētai tiesībsargājošai iestādei.

Saskaņā ar Vispārīgo datu aizsardzības regulu, mēs apstrādāsim norādītos datus, pamatojoties uz šiem likumiskajiem pamatiem:

Bibliotēkas leģitīmās intereses, noziedzīgu nodarījumu novēršanai vai atklāšanai saistībā ar īpašuma aizsardzību, sabiedriskās kārtības nodrošināšana un personas vitālas intereses aizsardzība nepieciešamības gadījumā.

Datu ieguves avots.

Stacionāras videonovērošanas kameras.

Bibliotēkas apmeklētājs tiek informēts par datu apstrādi - pirms ieešanas videonovērošanas zonā ir izvietotas informatīvas zīmes par videonovērošanas veikšanu.

Datu saņēmēji vai to kategorijas; apstrādātāji:

Videonovērošanas ierakstiem var piekļūt tikai Jelgavas Pilsētas bibliotēkas autorizēti darbinieki un tiesībsargājošās iestādes darbinieki (pamatojoties uz rakstveida iesniegumu).

Datu glabāšanas ilgums.

Videonovērošanas dati tiek glabāti 2 nedēļas.

Brīvpieejas datoru izmantošana

Nolūks/mērķis šai datu apstrādei:

Apstrāde nepieciešama, lai nodrošinātu bibliotēkas lietotāju piekļuvi brīvpieejas datoriem.

Apstrādāto datu veidi:

Vārds, uzvārds, personas kods, lasītāja kartes numurs.

Kā mēs apstrādāsim šos datus?

Lai varētu izmantot brīvpieejas datorus, jāuzrāda **bibliotēkas lasītāja karte**. Lasītāja kartes numurs tiek noskenēts un bibliotēku informācijas sistēmā "ALISE" tiek atzīmēts, pie kura datora lietotājs strādā. Kā alternatīvu bibliotēkas lasītāja kartei reģistrēti bibliotēkas lietotāji var uzrādīt **Jelgavas iedzīvotāju karti** vai **Jelgavas skolēna apliecību**.

Ja apmeklētājs ir reģistrēts, bet nav līdzī iepriekšminēto dokumentu, tiek lūgts uzrādīt personu apliecinošu dokumentu, pēc kura pēc uzvārda vai personas koda tiek identificēts apmeklētājs.

Lai izmantotu brīvpieejas datoru, apmeklētājam ir jāreģistrējas, aizpildot bibliotēkas lietotāju reģistrācijas kartīti vai tiešsaistes reģistrācijas formu.

Saskaņā ar Vispārīgo datu aizsardzības regulu, mēs apstrādāsim norādītos datus, pamatojoties uz šiem likumiskajiem pamatiem:

Bibliotēkas likums 12., 13.,15. pants.

Datu saņēmēji vai to kategorijas; apstrādātāji:

Jelgavas Pilsētas bibliotēku un to filiāļu autorizētie darbinieki, Jelgavas novada bibliotēku, Jelgavas skolu bibliotēku un Jelgavas novada skolu bibliotēku bibliotekāri Tietoevry Latvia (BIS "ALISE" izstrādātāji) un LNB datu centra (datu rezerves kopijas) autorizētie darbinieki.

Datu glabāšanas ilgums.

Jelgavas Pilsētas bibliotēka glabā un apstrādā datu subjekta personas datus, kamēr pastāv vismaz viens no šiem kritērijiem:

- kamēr lietotājs ir aktīvs. Neaktīvo lietotāju personas dati tiek glabāti 5 gadus pēc pēdējā bibliotēkas apmeklējuma;
- neaktīvo lietotāju, kuri nav nokārtojuši savas parādsaistības ar bibliotēku, dati tiek glabāti 10 gadus no neatdoto izdevumu norakstīšanas dienas;
- kamēr kādai no pusēm pastāv juridisks pienākums datus glabāt;
- kamēr ir spēkā datu subjekta piekrišana attiecīgai personas datu apstrādei, ja nepastāv cits datu apstrādes likumīgs pamats.
- ja ir uzrādīta informācija, kas apliecina lietotāja nāvi;

5. Jūsu datu aizsardzības tiesības

Jums ir šādas tiesības attiecībā uz personas datu aizsardzību:

Tiesības piekļūt saviem datiem — Īstenojot savas tiesības piekļūt datiem, jums jānorāda konkrēts laika posms un dati, kurus vēlaties no mums iegūt. Jums ir tiesības pieprasīt no mums informāciju par to, kādi jūsu dati ir mūsu rīcībā, kādēļ tos apstrādājam, kā esam tos ieguvuši un kam nodevuši, cik ilgi tie tiks glabāti un saņemt savu datu kopiju. Pieprasījumu būs iespējams izpildīt ātrāk, ja laika posms būs pēc iespējas īsāks un lūgums sniegt informāciju par jūsu datiem būs noformulēts pēc iespējas detalizētāk. Jūsu pieprasīto atbildi sniegt mums palīdzēs, ja zināsim, kādā nolūkā dēļ vēlaties datiem piekļūt.

Tiesības uz datu labošanu - Ja jums ir nepieciešams precizēt vai labot jūsu personas datus, kas ir mūsu rīcībā, ir skaidri jānorāda, kuri dati ir precizējami un kāda ir aktuālā informācija. Lai veicinātu ātrāku un atbilstošāku precizitātes novērtējumu, ja dati nav iegūti no jums, lūdzam pievienot pamatojumu, kāpēc labojamā informācija uzskatāma par neprecīzu,. Reizi gadā mēs aktualizējam jūsu datus, uzdodot jums jautājumu, vai jūsu personas datus ir izmaiņas (izmainījies telefona nr., adrese utt.).

Tiesības uz datu dzēšanu — Lai mēs veiktu jūsu datu dzēšanu, jums jāprecizē, kuri personas dati jādzēš, lūgumam pievienojot pamatojumu. Atgādinām, ka visos gadījumos datus dzēst var būt neiespējami.

Tiesības ierobežot apstrādi — Gadījumā, ja jums nav pārliecības par to, vai datus apstrādājam atbilstoši, jūs varat lūgt ierobežot konkrētu datu apstrādi. Pieprasījumā par datu apstrādes ierobežošanu jābūt norādei, kāpēc, jūsu prāt, apstrāde ir jāierobežo.

Tiesības iebilst pret apstrādi — Noteiktos gadījumos jums var būt tiesības iebilst pret apstrādi savu individuālo apsvērumu dēļ. Šādā pieprasījumā ir svarīgi norādīt uz individuālajiem apstākļiem, kuru dēļ apstrādei iebilstat. Ja

persona nesniedz savus datus vai ir atsaukusi piekrišanu savu datu apstrādei, var netikt nodrošināti Jelgavas Pilsētas bibliotēku pakalpojumi pilnā apjomā (piemēram, netiek izsniegti bibliotēkas krājumā esošie dokumenti uz mājām, nav pieejami bibliotēkas datori, netiek sniegta informācija par pasākumiem, jaunieguvumiem bibliotēkā).

Tiesības uz datu pārnesamību — Ja vēlaties, lai mūsu rīcībā esošos jūsu personas datus apkopojam un nododam citam pārzinim vai nosūtām jums, ir svarīgi norādīt, kādus datus vēlaties pārnest.

Jūsu pieprasījumu izskatīsim bez liekas kavēšanās un atbildi par pieprasījuma izpildi vai neizpildi sniegsim ne vēlāk kā viena mēneša laikā no tā saņemšanas dienas. Gadījumā, ja pieprasījuma izpilde aizņems ilgāku laiku, mums ir tiesības pagarināt tā izpildi vēl par diviem mēnešiem, bet jebkurā gadījumā jūs par to tiksiet informēts viena mēneša laikā.

Mums ir tiesības neizpildīt jūsu pieprasījumu:

- Ja tas nav noformulēts saprotami;
- ja nevarēsim jūs identificēt;
- ja uz šādu pieprasījumu atbildi jau esam snieguši;
- ja pieprasītās informācijas apjoms ir nesamērīgs;
- ja pieprasījums ir nepamatots (nav attiecināms uz mūsu uzņēmumu, nav sniegti paskaidrojumi, kādēļ lūgums ir jāizpilda);
- ja normatīvajos aktos noteikts, ka šādu informāciju mēs neesam tiesīgi jums sniegt vai mums ir pienākums konkrētus jūsu datus glabāt.
- **Nebūs iespējams izdzēst no iespiestiem laikrakstiem**

6. Saziņa un sūdzību iesniegšana

Ja jums ir kādas bažas par to, kā mēs izmantojam jūsu personas datus, jautājumus, komentārus, pieprasījumus un sūdzības par datu apstrādi jūs varat sūtīt Jelgavas Pilsētas bibliotēkai pa e-pastu: info@biblioteka.jelgava.lv t.63046587, kā arī sazināties ar Jelgavas valstspilsētas pašvaldības datu aizsardzības speciālistu pa e-pastu: dati@jelgava.lv, t.63005444.

Ja uzskatāt, ka esam jūsu datus apstrādājuši neatbilstīgi, pirms tam vēršoties pie mums kā datu pārziņa, jums ir tiesības iesniegt sūdzību arī datu aizsardzības uzraudzības iestādei par mūsu veikto datu apstrādi: Datu valsts inspekcijai, adrese: Elijas iela 17, Rīga, LV-1050, e-pasta adrese: pasts@dvi.gov.lv, tālr. 67223131, tīmekļa vietne: www.dvi.gov.lv.

Pēdējo reizi izmaiņas šajā privātuma politikā izdarītas 2023.gada 10. oktobrī.